

УТВЕРЖДАЮ

И.о. генерального директора
ГУП РБ Издательский дом
«Республика Башкортостан»

Р.Р. Сафаргалиев

27 октября 2023 года

**Положение
об антикоррупционной политике
в ГУП РБ Издательский дом «Республика Башкортостан»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об антикоррупционной политике в ГУП РБ Издательский дом «Республика Башкортостан» устанавливает основные принципы антикоррупционной политики и контроль за их соблюдением (далее — Положение, антикоррупционная политика) в государственном унитарном предприятии Республики Башкортостан Издательский дом «Республика Башкортостан» (далее - предприятие).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международно-правовыми актами, направленными на борьбу с коррупцией, действующим законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан в области противодействия коррупции, Уставом предприятия.

1.3. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми работниками предприятия.

1.4. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения его руководителем предприятия и действует до утверждения нового Положения.

1.5. Все изменения и дополнения к настоящему Положению должны быть утверждены руководителем предприятия.

2. Цели и задачи антикоррупционной политики предприятия

2.1. Основной целью антикоррупционной политики является устранение причин развития и формирования условий существования коррупции на предприятии.

2.2. Задачи антикоррупционной политики:

- разработка и осуществление мер по предупреждению, пресечению и минимизации последствий коррупционных действий;
- выявление и предотвращение вовлечения работников предприятия в коррупционную деятельность;
- устранение внешних факторов, способных вовлечь предприятие в коррупционную деятельность;
- создание системы возмещения вреда, причиненного коррупционными действиями.

3. Основные принципы противодействия коррупции

3.1. Принцип соответствия Положения действующему законодательству и общепринятым нормам. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и Республики Башкортостан и иным нормативным правовым актам, применимым к предприятию.

3.2. Принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководства предприятия в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.3. Принцип вовлеченности работников. Информированность работников

предприятия о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения предприятия, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данного предприятия коррупционных рисков.

3.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение на предприятии таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников предприятия вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства предприятия за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

3.7. Принцип открытости. информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых предприятием антикоррупционных стандартах.

3.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Область применения Положения и круг лиц, попадающих под ее действие

Действие Положения распространяется руководителя предприятия, руководителей филиалов и всех работников предприятия вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

На иных лиц, в том числе контрагентов предприятия, действие Положения распространяется в случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из закона.

5. Должностные лица предприятия, ответственные за реализацию антикоррупционной политики

5.1. Генеральный директор предприятия является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в ГУП РБ Издательский дом «Республика Башкортостан». Руководитель (директор) филиала является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в возглавляемом им филиале.

5.2. Генеральный директор предприятия, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры предприятия приказом назначает лицо или несколько лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в пределах их полномочий.

5.3. Основные обязанности лица (лиц), ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений:

5.3.1. подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции;

5.3.2. подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции;

5.3.3. разработка проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

5.3.4. проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками;

5.3.5. организация проведения оценки коррупционных рисков;

5.3.6. организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики

и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

5.3.7. оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности предприятия по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

5.3.8. оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

5.3.9. проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов.

6. Обязанности работников предприятия, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. В целях предупреждения и противодействия коррупции работники предприятия обязаны:

6.1.1. воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени предприятия;

6.1.2. воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени предприятия;

6.1.3. руководствоваться положениями настоящей антикоррупционной политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;

6.2. Вышеприведенные обязанности включаются в трудовые договоры и должностные инструкции с работниками предприятия.

7. Перечень реализуемых предприятием антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)

7.1. Предприятие реализует следующие мероприятия в целях предупреждения и противодействия коррупции:

7.1.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений:

7.1.1.1. разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников предприятия;

7.1.1.2. разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства;

7.1.1.3. введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью предприятия, стандартной антикоррупционной оговорки;

7.1.1.4. введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников;

7.1.1.5. разработка и принятие карты коррупционных рисков.

7.1.2. Разработка и внедрение специальных антикоррупционных процедур:

7.1.2.1. проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности предприятия, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.

7.1.3. Обучение и информирование работников:

7.1.3.1. ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции, а также с их изменениями;

7.1.3.2. размещение Положения и нормативных документов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции на официальном сайте предприятия;

7.1.3.3. периодическое проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

7.1.3.4. организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

7.1.4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита требованиям антикоррупционной политики предприятия:

7.1.4.1. осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур;

7.1.4.2. осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета;

7.1.4.3. осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам.

7.1.5. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов

7.1.5.1. проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции;

8. Ответственность работников предприятия за несоблюдение требований антикоррупционной политики

8.1. Все работники предприятия должны руководствоваться настоящим Положением, неукоснительно соблюдать его принципы и требования, а также руководствоваться иными локальными актами предприятия, которые связаны с деятельностью по противодействию коррупции.

8.2. За несоблюдение принципов и требований настоящего Положения, а также за ненадлежащий контроль за действиями (бездействием) подчиненных работников, нарушающих эти принципы и требования, все работники предприятия независимо от занимаемой должности несут ответственность.

8.3. Лица, виновные в нарушении требований применимого антикоррупционного законодательства, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе предприятия, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.4. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности в порядке и по основаниям, предусмотренным локальными нормативными актами предприятия с учетом применимого антикоррупционного законодательства.

9. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику

9.1. Предприятие осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации антикоррупционной политики.

9.2. Пересмотр принятой антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, изменения организационно – правовой формы или организационно – штатной структуры предприятия, а также по основаниям, предусмотренным п. 7.2 Положения.